



## Προϊστάμενος/η Νοσηλεύτης/τρια Ογκολογικό Κέντρο Τράπεζας Κύπρου

| Περιεχόμενα                                                    | Σελίδα |
|----------------------------------------------------------------|--------|
| 1. Πληροφορίες σχετικά με το Ογκολογικό Κέντρο Τράπεζας Κύπρου | 2      |
| 2. Σχέδιο Υπηρεσίας Προϊστάμενου/ης Νοσηλεύτη/τριας            | 3      |
| 3. Κριτήρια επιλογής                                           | 5      |
| 4. Διαδικασία υποβολής αίτησης                                 | 6      |



## Σχετικά με το Ογκολογικό Κέντρο Τράπεζας Κύπρου:

Το Ογκολογικό Κέντρο Τράπεζας Κύπρου (ΟΚΤΚ) που εδρεύει στη Λευκωσία, ιδρύθηκε το 1998 και αποτελεί καταπίστευμα μεταξύ του Ιατρικού Ιδρύματος Τράπεζας Κύπρου (ΙΙΤΚ) και της Κυπριακής Δημοκρατίας (η Δημοκρατία), οι οποίοι είναι και οι «Ιδρυτές» του.

Από την ημέρα λειτουργίας του μέχρι και σήμερα, το Κέντρο έχει καθιερωθεί ως ο κύριος πάροχος ογκολογικών υπηρεσιών στο νησί, έχοντας εξυπηρετήσει περισσότερους από 52.000 ασθενείς.

Το Κέντρο εργοδοτεί πέραν των 290 εργαζομένων ενώ λειτουργεί με τρεις Κλινικές:

- α) Κλινική Παθολογίας Ογκολογίας
- β) Κλινική Ακτινοθεραπευτικής Ογκολογίας και Πυρηνικής Ιατρικής
- γ) Κλινική Διαγνωστικής και Επεμβατικής Ακτινολογίας

Το Ογκολογικό Κέντρο Τράπεζας Κύπρου αποτελεί το πρώτο νοσηλευτήριο σε Κύπρο και Ελλάδα, που έχει εξασφαλίσει διαπίστευση από τον οργανισμό CHKS (Caspe Healthcare Knowledge Systems) σύμφωνα με τα εξειδικευμένα πρότυπα που εκδίδει ο CHKS τα οποία αφορούν τις δραστηριότητες και λειτουργίες Ιατρικών Ιδρυμάτων και Νοσηλευτηρίων καθώς και πιστοποίηση σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO 9001.

## Όραμα και αποστολή του Κέντρου:

Πρωταρχικός στόχος του Κέντρου είναι η διάγνωση και θεραπεία όλων των τύπων καρκίνου, έτσι ώστε να επιτευχθούν τα καλύτερα δυνατά αποτελέσματα προς όφελος των ασθενών.

Επιπρόσθετα, η αποστολή του Κέντρου αφορά:

- Στην ανάπτυξη σύγχρονων υπηρεσιών για την αντιμετώπιση και θεραπεία του Καρκίνου.
- Στην ανάπτυξη πρωτοβουλιών και συμμετοχή σε προγράμματα πρόληψης και έγκαιρης διάγνωσης του Καρκίνου.
- Στην ανάπτυξη ερευνητικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων που αφορούν τον Καρκίνο
- Στη συνεργασία με τα εγχώρια νοσηλευτήρια καθώς και ΜΚΟ υποστήριξης ασθενών.
- Στη δημιουργία και σύσφιξη επιστημονικών δεσμών με αναγνωρισμένα ογκολογικά κέντρα.
- Στην εξέλιξη του σε κέντρο παραπομπής στην ευρύτερη γεωγραφική περιοχή.

Για την επίτευξη των πιο πάνω στόχων το Κέντρο παρέχει τη δυνατότητα στους ασθενείς να αξιοποιήσουν ένα μεγάλο εύρος Ογκολογικών Υπηρεσιών που περιλαμβάνουν:

- Τμήμα εσωτερικής νοσηλείας που περιλαμβάνει, δύο θαλάμους εσωτερικών ασθενών δυναμικότητας 16 κλινών έκαστος.
- Τμήμα εξωτερικών ασθενών μέσω του οποίου παρέχονται υπηρεσίες χορήγησης χημειοθεραπείας, υπηρεσίες Ακτινοθεραπείας, Πυρηνικής Ιατρικής και Ακτινολογίας.
- Τμήμα Φυσικής Ιατρικής
- Φαρμακείο
- Υπηρεσία Ψυχολογικής Υποστήριξης ασθενών και των οικογενειών τους.



## Σχέδιο Υπηρεσίας Προϊστάμενου/ης Νοσηλεύτριάς

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ:</b>    | Προϊστάμενος/η Νοσηλεύτριάς                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>ΑΝΑΦΕΡΕΤΑΙ:</b>      | Στον/στην Οικείο/α Τομέαρχη Νοσηλεύτριάς                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>ΕΥΘΥΝΕΤΑΙ ΓΙΑ:</b>   | Νοσηλευτικό προσωπικό, Βοηθούς και Γραφείς Θαλάμου στο Τμήμα ή μονάδα ευθύνης του/της.                                                                                                                                                                     |
| <b>ΣΥΝΕΡΓΑΖΕΤΑΙ ΜΕ:</b> | Ιατρικό προσωπικό, λοιπό προϊστάμενο νοσηλευτικό προσωπικό, προσωπικό φαρμακείου, προσωπικό υπηρεσίας καθαριότητας, διοικητικό προσωπικό και προσωπικό άλλων επαγγελματικών ομάδων του Κέντρου καθώς και με όλες τις εξωτερικές υπηρεσίες και οργανισμούς. |
| <b>ΜΙΣΘΟΣ:</b>          | A11+2                                                                                                                                                                                                                                                      |

### ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Ευθύνεται για την ομαλή λειτουργία του Νοσηλευτικού Τμήματος το οποίο έχει υπό την ευθύνη του, διευθύνοντας το νοσηλευτικό και άλλο προσωπικό που εργάζεται στο Τμήμα του, έτσι που να διασφαλίζεται η άριστη νοσηλευτική φροντίδα προς τους ασθενείς του Κέντρου.

### ΚΥΡΙΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΕΥΘΥΝΕΣ:

#### Ως προς το Κλινικό Έργο:

1. Ευθύνεται για την άριστη νοσηλευτική φροντίδα των ασθενών στο τμήμα ή την μονάδα ευθύνης του/της.
2. Συμμετέχει στον καθορισμό της πολιτικής, των διαδικασιών της νοσηλευτικής υπηρεσίας καθώς και των επιπέδων φροντίδας σύμφωνα με την γενική πολιτική του Κέντρου και διασφαλίζει την εφαρμογή τους.
3. Βοηθά ή/και εκτελεί γενικές ή εξειδικευμένες ογκολογικές νοσηλευτικές πράξεις ανάλογα με τις ανάγκες των ασθενών.
4. Φροντίζει για τις ανάγκες των ασθενών και αναφέρει τυχόν ανάγκες των συγγενών τους, αναγνωρίζει τα προβλήματα τους και τα προωθεί στις ανάλογες ψυχοκοινωνικές υπηρεσίες στήριξης.

#### Ως προς το Διοικητικό Έργο:

5. Διοικεί, οργανώνει και διευθύνει το τμήμα ή την μονάδα της οποίας προϊστάται.
6. Προγραμματίζει και κατανέμει την εργασία και το ωράριο του προσωπικού ανάλογα με τις ανάγκες των ασθενών.
7. Ελέγχει και είναι υπεύθυνος/η για την ορθή χρήση και καλή συντήρηση του τμήματος/της μονάδας του/της και του υλικού της αρμοδιότητάς του/της.
8. Μελετά, ερευνά και επιλύει νοσηλευτικά προβλήματα, συμμετέχει και προάγει τη συμμετοχή άλλων νοσηλευτών σε ερευνητικά προγράμματα.
9. Αναπτύσσει και εφαρμόζει σύστημα συνεχούς επικοινωνίας με όλους εκείνους εκτός του Κέντρου που ασχολούνται με τη διάγνωση και θεραπεία του καρκίνου.
10. Εξάγει στατιστικά στοιχεία για το έργο του τμήματος του.
11. Διασφαλίζει την πιστή και ανελλιπή εφαρμογή των κανόνων και κανονισμών που διέπουν τις Νοσηλευτικές Υπηρεσίες του Κέντρου.
12. Συμμετέχει στις ενέργειες προσέλκυσης και πρόσληψης νοσηλευτικού προσωπικού.



13. Είναι υπεύθυνος για την εποπτεία, την καθοδήγηση και την αξιολόγηση του υφιστάμενου προσωπικού του.
14. Συμμετέχει στις Επιτροπές του Κέντρου συμβάλλοντας στην αποτελεσματική λειτουργία τους.

Ως προς το εκπαιδευτικό έργο:

15. Μεριμνά για τη δική του συνεχιζόμενη εκπαίδευση και συμμετέχει σε ενδοτμηματικά, εγχώρια ή/και διεθνή εκπαιδευτικά προγράμματα.
16. Προγραμματίζει ή και προσωπικά αναλαμβάνει την εκπαίδευση και επιμόρφωση του προσωπικού του τμήματος του

Άλλα:

17. Εκτελεί άλλα καθήκοντα σχετικά με τη θέση του/της που τυχόν να του/της ανατεθούν.

## **Σημείωση:**

Η νοσηλευτική εργασία συνεπάγεται απασχόληση πάνω σε 24-ώρη βάση, συμπεριλαμβανομένου και του συστήματος βάρδιας.

## **ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ**

- Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν στη Νοσηλευτική\*
- \*(Σημ.: Ο όρος Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο)*
- Εγγραφή στο μητρώο Νοσηλευτών Κύπρου Πρώτου Επιπέδου (Νόμος 214 του 1988)
- Άδεια Άσκησης του Επαγγέλματος (Γενικής Νοσηλευτικής) σε ισχύ.
- Οκταετής συνεχής υπηρεσία σε ογκολογικό Τμήμα ή Τμήμα αντίστοιχο με τη θέση που καλείται να καλύψει.
- Ακεραιότητα χαρακτήρα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρισία.
- Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας

## **ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ**

- Κατοχή Μεταπτυχιακού Τίτλου στη Νοσηλευτική και κατά προτίμηση στη Νοσηλευτική Ογκολογία ή/και στη Διοίκηση
- Γνώση και εμπειρία του Γενικού Συστήματος Υγείας
- Πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.

## **\*Σημείωση:**

Η κατοχή των γλωσσών στο απαιτούμενο επίπεδο θα πρέπει να τεκμηριώνεται από τους υποψηφίους είτε μέσω αποδεκτών τεκμηρίων είτε μέσω εξετάσεων μέχρι την ημερομηνία λήξης της υποβολής των αιτήσεων.

Κατάλογος των «Τεκμηρίων Γνώσης Γλωσσών» υπάρχει αναρτημένος στην ιστοσελίδα της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας ([www.psc.gov.cy](http://www.psc.gov.cy)).

Εκδόθηκε: Σεπτέμβριος 2021



## ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ/ΗΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΗ/ΤΡΙΑΣ

| Προσόντα                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Απαιτούμενα                                                                   | Επιθυμητά                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν στη Νοσηλευτική (Σημ.: Ο όρος Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο)</li> <li>Εγγραφή στο μητρώο Νοσηλευτών Κύπρου Πρώτου Επιπέδου (Νόμος 214 του 1988)</li> <li>Άδεια Άσκησης του Επαγγέλματος (Γενικής Νοσηλευτικής) σε ισχύ.</li> <li>Οκταετής συνεχής υπηρεσία σε ογκολογικό Τμήμα ή Τμήμα αντίστοιχο με τη θέση που καλείται να καλύψει.</li> <li>Ακεραιότητα χαρακτήρα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρισία.</li> <li>Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας</li> </ul> | <div>✓</div> <div>✓</div> <div>✓</div> <div>✓</div> <div>✓</div> <div>✓</div> |                                        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Κατοχή Μεταπτυχιακού Τίτλου στη Νοσηλευτική και κατά προτίμηση στη Νοσηλευτική Ογκολογία ή/και στη Διοίκηση</li> <li>Γνώση και εμπειρία του Γενικού Συστήματος Υγείας</li> <li>Πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                               | <div>✓</div> <div>✓</div> <div>✓</div> |
| <b>ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Δεξιότητες επικοινωνίας</li> <li>Οργάνωση-ορθή διαχείριση του χρόνου</li> <li>Ικανότητα ανεξάρτητης εκτέλεσης εργασιών</li> <li>Ικανότητα καθορισμού προτεραιοτήτων</li> <li>Ικανότητα συνεργασίας με άλλες ομάδες εργαζομένων (ομαδικό πνεύμα)</li> <li>Διατήρηση ψυχραιμίας και ικανότητα αποτελεσματικού χειρισμού δύσκολων καταστάσεων</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                            | <div>✓</div> <div>✓</div> <div>✓</div> <div>✓</div> <div>✓</div> <div>✓</div> |                                        |
| <b>ΑΛΛΑ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ενδιαφέρον για το έργο του Κέντρου</li> <li>Κατανόηση της εμπιστευτικότητας που απαιτείται στη διαχείριση ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων ασθενών.</li> <li>Επιδεικνύει ευγένεια και ευαισθησία στην επικοινωνία με ασθενείς.</li> <li>Προσπάθεια για συνεχιζόμενη βελτίωση</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <div>✓</div> <div>✓</div> <div>✓</div> <div>✓</div>                           |                                        |



## Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης αιτήσεων:

Οι αιτήσεις δήλωσης ενδιαφέροντος μπορούν να υποβληθούν ηλεκτρονικά μέσω της ιστοσελίδας του Κέντρου στην κατηγορία **«Θέσεις Εργασίας»**.

## Εγκυρότητα αιτήσεων:

Απαραίτητη προϋπόθεση για να καταστεί μια αίτηση έγκυρη, είναι η συμπερίληψη όλων των απαιτούμενων πιστοποιητικών, όπως αυτά καθορίζονται στα **κριτήρια επιλογής της θέσης**.

### Σημείωση:

Οποιοσδήποτε τίτλος σπουδών, πιστοποιητικό, επαγγελματικό προσόν ή άλλη πιστοποίηση αναγράφεται στο βιογραφικό του/της υποψήφιου/φιας θα πρέπει να συνοδεύεται από το αντίστοιχο αντίγραφο. Σε αντίθετη περίπτωση, θα θεωρείται ότι η κατοχή του δεν υφίσταται.

Εκπρόθεσμη υποβολή αιτήσεων **ΔΕΝ** θα γίνει αποδεκτή και θα καθιστά την αίτηση άκυρη.

## Διαδικασία επιλογής υποψηφίων:

Όλες οι αιτήσεις θα αξιολογηθούν στη βάση των κριτηρίων επιλογής (απαραίτητα και επιπρόσθετα προσόντα) και οι υποψήφιοι που πληρούν τις προϋποθέσεις επιλογής θα κληθούν να λάβουν μέρος σε Κέντρο Αξιολόγησης που θα πραγματοποιηθεί από εξωτερικό συνεργάτη του Κέντρου.

Η τελική επιλογή του/της υποψηφίου/ιας θα πραγματοποιηθεί από επιτροπή του Ογκολογικού Κέντρου έπειτα από προσωπική συνέντευξη. Σε προσωπική συνέντευξη θα προσκληθεί μικρός αριθμός υποψηφίων στη βάση της κατάταξης που θα προκύψει από το Κέντρο Αξιολόγησης.

### **Σημειώσεις:**

#### 1. Προσωπικά Δεδομένα –Υποβολή αίτησης για πρόσληψη:

Το Ογκολογικό Κέντρο Τράπεζας Κύπρου με βάση τις πρόνοιες του Περί Προστασίας των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα Κανονισμού (ΕΕ) αρ. 2016/679 και της εθνικής νομοθεσίας Ν.125(Ι)/2018, έχει υποχρέωση και ευθύνη να διασφαλίζει ότι τα προσωπικά δεδομένα που θα υποβληθούν θα τύχουν νόμιμης επεξεργασίας σύμφωνα με το πιο πάνω Κανονισμό.

Το Κέντρο διατηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα που του παρέχετε, κατ' αίτηση σας με σκοπό την πιθανή σύναψη σύμβασης σύμφωνα με το ισχύον νομικό πλαίσιο και τους εσωτερικούς κανονισμούς του Κέντρου.

Τα δεδομένα αυτά θα διαγραφούν και καταστραφούν από το Κέντρο εντός έξι μηνών από την ολοκλήρωση της διαδικασίας πρόσληψης.

#### 2. Όλες οι αιτήσεις θα τύχουν εμπιστευτικού χειρισμού και επεξεργασίας.



## Επικοινωνία:

Επισημαίνεται ότι, σε όλα τα στάδια της διαδικασίας, η επικοινωνία θα συνεχίσει να διεκπεραιώνεται ηλεκτρονικά. Ως εκ τούτου, καλείστε όπως ελέγχετε τακτικά το ηλεκτρονικό σας ταχυδρομείο, για αποφυγή απώλειας σημαντικών μηνυμάτων.

Το Ογκολογικό Κέντρο ουδεμία ευθύνη φέρει για τον μη εντοπισμό ή/και ενημέρωση υποψηφίων σε περίπτωση διαφοροποίησης των στοιχείων επικοινωνίας τους ή/και αδυναμίας επικοινωνίας για λόγους που αφορούν ευθύνη υπό τον έλεγχο του υποψηφίου (π.χ. διαφοροποίηση των στοιχείων επικοινωνίας, μη έλεγχος όλων των φακέλων μηνυμάτων του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, περιλαμβανομένων spam, trash, κ.ά.).

## Υπεύθυνος Επικοινωνίας Ογκολογικού Κέντρου Τράπεζας Κύπρου:

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν πρόσθετες πληροφορίες από την κα Άρτεμις Τσιβιτανίδου, Τομεάρχη Νοσηλεύτρια, αριθμός τηλ. 22847471 ή/και στην ηλεκτρονική διεύθυνση [artemis.tsivitanidou@bococ.org.cy](mailto:artemis.tsivitanidou@bococ.org.cy).

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων έχει οριστεί: **Παρασκευή 22 Αυγούστου 2025**